

VERBALE nr. 15

In ottemperanza alla convocazione del CdI del 06.02.2023, prot.0000589, in data 10.02.23, alle ore 18 il CdI si riunisce da remoto su piattaforma GMeet, al link:meet.google.com/zbb-xayb-nsf per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

- 1) Lettura e approvazione del verbale precedente;
- 2) Comunicazioni del Presidente;
- 3) Approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023
- 4) Costituzione del Fondo economale per le minute spese Esercizio Finanziario 2023;
- 5) Radiazione/riduzione dei residui attivi e passivi Esercizio Finanziario 2022;
- 6) Variazioni di Bilancio Esercizio Finanziario 2022;
- 7) Istruttoria per rinnovo gara distributori bevande e snack;
- 8) Approvazione PTOF 2022/2025;
- 9) Varie ed eventuali.

Sono assenti: Guardasole Cristina (rappresentante componente docenti), Costanzo Anna (rappresentante componente genitori), Russo Nicola (rappresentante componente studenti).

Il PCdI, verificata la legittimità della seduta, dichiara aperto il confronto sui punti all'o.d.g.

- 1) Viene approvato all'unanimità il verbale nr.14 della seduta del 24.10.2022.
- 2) Il PCdI informa il CdI che la prossima settimana è stato stabilito un appuntamento tra il PCdI, il DS, il Sindaco e il Dirigente dell'area metropolitana per ottenere risposte concrete ad annose e serie problematiche dell'Istituto che ricadono nella responsabilità e negli interventi di Città metropolitana, tra cui l'agibilità della sede di via Don Minzoni. Il PCdI non nasconde l'amarezza di fronte ad una macchina burocratica paralizzata o farraginoso e ritiene necessaria anche una mobilitazione forte e generale di tutte le componenti della scuola al fine di scuotere la letargia e l'indifferenza della burocrazia. L'alunno Aversano e la docente Di Micco ricordano con rammarico che l'incontro promesso dal Sindaco e verbalizzato nella seduta in data 24.10.22 sia stato disatteso. Il DS ricorda che indipendentemente dal mancato incontro promesso ci si è tutti attivati costantemente per la risoluzione delle problematiche ordinarie e straordinarie (ristrutturazione ecc.). Il PCdI si fa inoltre latore delle rimostranze e del disagio degli studenti dislocati in distanti sedi tra cui risulta poco agevole anche la comunicazione. La prof.ssa Garzone dichiara che gli studenti sono tranquilli e di non essere a conoscenza di tale disagio dopo un'iniziale fase evidenziata anche nei precedenti CdI. Intervengono gli studenti Aversano e Giacco evidenziando che lo stato d'animo non è di tranquillità ma di rassegnazione e questa non coincide con la serenità né con il superamento del disagio relazionale, formativo, emotivo. Richiedono pertanto la dislocazione almeno della classe VA nella sede di via don Minzoni nei locali ristrutturati e riservati agli uffici di Segreteria e attualmente non occupati dal personale scolastico ATA. Il DS ricorda agli studenti che gli spazi previsti per il personale ATA non sono adeguati ad ospitare classi, né tantomeno se numerose, ed evidenzia che da settembre è stato con difficoltà già realizzato un orario di servizio dei docenti alle classi di via G.Matteotti.

- 3) La DSGA è invitata a prendere la parola e condivide allo schermo i documenti già precedentemente inviati ai membri del CdI, ricordando che essi sono stati già visionati ed approvati dai Revisori. La DSGA passa in rassegna le singole voci del Programma annuale dell'Esercizio finanziario 2023 e con grande perizia e chiarezza evidenzia, tra gli altri dati, gli avanzi pari a 301.297,43 € di cui 247.128,23 € vincolati, rendendo nota la differenza e le possibilità di spesa. Esplicita altresì la nota prot.46445 del 04.10.2022 e la dotazione di 23.945,94 €. Il PCdI chiede informazioni circa il finanziamento del PNRR per fronteggiare la dispersione scolastica e la DSGA chiarisce che la variazione in bilancio per il PNRR sarà oggetto di approvazione nella prossima seduta del CdI, poiché non può essere presente nell'attuale Esercizio finanziario che si conclude con il mese di dicembre 2022. La DSGA esorta soprattutto la componente genitori e la componente studenti a farsi latori presso la platea scolastica della necessità di versare il contributo volontario e rammenta le diverse modalità per farlo oltre a motivare le attività promosse grazie a tale contributo nell'interesse di tutti gli studenti. Il PCdI suggerisce ad Antonio Aversano di organizzare uno spettacolo con la propria compagnia di attori di teatro e devolvere il contributo degli spettatori al Liceo Durante. Completate infine le voci dell'esercizio finanziario, e non essendoci elementi da eccepire né intervento alcuno dal CdI, il programma annuale è approvato all'unanimità. **Delibera nr.63**
- 4) La DSGA viene invitata a proseguire il proprio intervento relativamente al punto 4 all'o.d.g.: costituzione del Fondo economale per le minute spese Esercizio Finanziario 2023. La DSGA ricorda che le minute spese devono essere preventivamente rese note e autorizzate, in seguito dimostrate con scontrino fiscale che viene fotocopiato e allegato per la verifica dei Revisori dei Conti. Informa che secondo il DLgs 231 del 21.11.2007, per il fondo economale c'è un'unica percentuale da rispettare pari a 4.999€ cui si ricollega anche quanto previsto dall'art.21,c.4 del DL129/2018. **Delibera nr.64**
- 5) Il PCdI fa rilevare, anche in qualità della pluriennale esperienza diretta di funzionario della Pubblica Amministrazione, l'opera meritoria caratterizzante una buona conduzione amministrativa costituita da una periodica e cadenzata attività di "wash out" al fine di evitare dati che, se non erasi in quanto inesigibili, falsino i bilanci. La DSGA ringrazia e condivide i dati resi noti al CdI, elencando i residui attivi e passivi che devono essere radiati per un ammontare di € 17.274,42 (Residui attivi) e € 761,50 (Residui Passivi). **Delibera nr.65**
- 6) Si passa al punto all'o.d.g.: Variazioni di Bilancio Esercizio Finanziario 2022. La DSGA enumera ed esplicita certosamente tutte le variazioni di storno che vengono approvate all'unanimità. **Delibera nr.66**
- 7) La DSGA motiva la necessità di tale delibera da parte del CdI nonostante la *parva materia*: variando l'utenza con il variare del numero degli studenti rispetto allo scorso a.s., le disposizioni di legge e contrattuali prevedono un nuovo sopralluogo tecnico per definire numero dei distributori, capacità di erogazione, ecc. Il PCdI ricorda che

dal 1997 le scuole secondarie di II grado sono state trasferite dalla gestione del Comune alla gestione della Provincia, nonostante il paradosso del Liceo "F.Durante" che sia di proprietà del Comune in quanto progettato e costruito a spese del Comune di Frattamaggiore a partire dal 1954, e auspica nei prossimi anni un riordino della gestione del Liceo che ritorni sotto l'egida amministrativa comunale maggiormente attenta alle esigenze del territorio e più rapida nella risoluzione delle problematiche. La DSGA corrobora tale dato riferendo che per i servizi igienici si provvede ogni 15 gg alla manutenzione ordinaria che si rivela non sufficiente in attesa di quella straordinaria della Provincia. Idem per la linea wifi e la rete. Giacco conferma quanto dichiarato dalla DSGA e aggiunge che i termosifoni sono sempre tiepidi; Aversano aggiunge che quelli nei corridoi di via don Minzoni sono spenti e solo la scorsa settimana si è risolto quello di 3 aule che risultavano prive di riscaldamento. La sig.ra Vitale (ATA) interviene affermando che i termosifoni dei corridoi sono stati isolati dall'impianto idraulico che necessita di un intervento strutturale a carico della proprietà (suore). Il DS aggiunge che anche il funzionamento e la manutenzione dei citofoni rientra negli obblighi contrattuali della proprietà dell'immobile e che grazie all'intervento puntuale della RSPP di Istituto sono state evidenziate le inadempienze che negli anni sono state disattese e sulle quali si vigilerà con maggiore rigore. Si procede dunque alla delibera del punto 7) all'o.d.g. all'unanimità.
Delibera nr.67

- 8) Si procede alla delibera per l'approvazione del PTOF, già accolto favorevolmente dal Collegio dei docenti. Il DS rammenta che il documento può essere ogni anno integrato e/o parzialmente rivisto. **Delibera nr.68**
- 9) Viene approvata all'unanimità l'opportunità del PNRR, già valutato positivamente dal Collegio dei docenti, e da studiare approfonditamente e con particolare attenzione per cogliere le occasioni di valorizzare la scuola e le attività formative.
Delibera nr.69.

Non essendo emersi altre argomentazioni né ulteriori tematiche di confronto e condivisione, la seduta è sciolta alle ore 19:55.

La Segretaria verbalizzante:
prof.ssa A. Flagiello

Il Presidente CdI:
dott. F. Russo