

LICEO STATALE CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE
"FRANCESCO DURANTE"



Cod. Mecc. NAPC300002 – c.f. 80032500631

Via G. Matteotti, 132 - 80027 – Frattamaggiore (NA)

Tel. 081 8318981

sito web: www.liceofrancescodurante.edu.it



LICEO CLASSICO "F. DURANTE"
FRATTAMAGGIORE
Prot. 0006922 del 22/10/2024
I-1 (Uscita)

A tutti i docenti
All'Albo web

OGGETTO: Sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi – A.S. 2024/25

La dirigente

Vista la legge 448/2001, art. 22 comma 6;

Visto l'articolo 2008 del codice civile sull'obbligo di vigilanza dei minori;

Visto il D.Lgs.165/2001, art. 17 comma e che affida al dirigente poteri di gestione;

Considerato che al dirigente scolastico spettano obblighi organizzativi, di amministrazione e di controllo nell'attività degli operatori scolastici (ex artt. 2043 e 2051 del codice civile) e che deve pertanto garantire la sicurezza della scuola e provvedere a quanto necessario per evitare possibili fonti di rischio;

Ritenuti prioritari il dovere di assicurare la vigilanza degli alunni e il dovere di garantire il completo svolgimento dell'orario quotidiano delle lezioni;

COMUNICA

le modalità procedurali in materia di sostituzione dei docenti assenti per brevi periodi (fino a 10 giorni), precisando che tutti i docenti sono tenuti a visionare quotidianamente il registro delle sostituzioni di colleghi assenti compilato dai docenti Collaboratori o Referenti di sede.

La sostituzione di colleghi assenti per brevi periodi (fino a 10 giorni, cfr L.107/2015) avverrà secondo il seguente ordine di priorità:

1. docente di sostegno, nella sua classe e in orario di servizio, anche in presenza dell'alunno seguito purché non in situazione di gravità;
2. docente in orario di servizio con ore di potenziamento. In tale ipotesi la copertura classe viene effettuata con precedenza rispetto alle ordinarie mansioni del docente di potenziamento su progetto;
3. docente che deve recuperare ore di permesso retribuito;
4. docente di sostegno, nella sua classe o in altra e in orario di servizio, in assenza dell'alunno seguito;
5. docente disponibile ad effettuare ore eccedenti a pagamento (fino ad un massimo di 24 ore settimanali complessive);

Le decisioni prese dai docenti Collaboratori o Referenti di sede in ordine alle sostituzioni, verranno annotate ogni mattina nell'apposito Registro delle sostituzioni e dovranno essere considerate a pieno titolo ordini di servizio. I docenti firmeranno la sostituzione anche sul registro elettronico, solo dopo averla effettuata.

Durante le ore di sostituzione, gli insegnanti potranno svolgere, oltre alla vigilanza, anche attività didattica relativa al proprio ambito disciplinare o attività formativa di tipo trasversale.

Sono auspicabili ulteriori disponibilità, anche date al momento, per coprire eventuali emergenze; le ore di sostituzione, effettuate al di fuori del proprio orario di servizio, potranno essere retribuite come da norma o, **a richiesta del docente**, accantonate per l'eventuale fruizione di permessi orari.

Si confida nella responsabile collaborazione di tutto il personale, indispensabile soprattutto nei casi di emergenza.

La dirigente scolastica
prof.ssa Daniela Nappa
documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.